



PATIKA EGÉSZSÉGPÉNZTÁR

...az Igazi

2017

AZ ADÓKEDVEZMÉNY MELLETT A TAGOK A SZOLGÁLTATÓKTÓL ÁRKEDVEZMÉNYT IS KAPHATNAK. MINDEZT EGY OLYAN FÜGGETLEN PÉNZTÁRNÁL, AMELY BIZONYÍTOTTAN ÜGYEL A TAGOK PÉNZÉRE, FOLYAMATOSAN BŐVÜL ÉS FEJLESZT.

<u>1 A PATIKAKÁRTYA NYÚJTOTTA ELŐNYÖK.....</u>	<u>4</u>
1.1 A MELLETTÜNK SZÓLÓ ÉRVEK.....	4
1.2 A SZOLGÁLTATÁSOK IGÉNYBEVÉTELE SZERVEZETT FORMÁBAN.....	5
1.2.1 PATIKA.....	6
1.2.2 OPTIKA.....	6
1.2.3 GYÓGYÁSZATI SEGÉDESZKÖZÖK ÉS EGÉSZSÉGMEGŐRZŐ TERMÉKEK.....	6
1.2.4 ORVOSI ELLÁTÁS, FOGÁSZAT.....	6
1.2.5 TÁPPÉNZ-SZOLGÁLTATÁS.....	6
1.2.6 ÖNSEGÉLYEZŐ SZOLGÁLTATÁSOK.....	7
1.2.7 PREVENCIÓS ALAP.....	7
<u>2 A PATIKAKÁRTYA ÉS A CSALÁDTAG RÉSZÉRE KIVÁLTHATÓ TÁRSKÁRTYA.....</u>	<u>7</u>
2.1 A PATIKAKÁRTYA.....	7
2.2 GONDOSKODÁS SZERETTEINKRŐL: A TÁRSKÁRTYA.....	7
2.3 HOGYAN LEHET HASZNÁLNI A PATIKAKÁRTYÁT?.....	8
2.3.1 FIZETÉS A PATIKAKÁRTYÁVAL.....	8
2.3.2 A PATIKAKÁRTYA BIZTONSÁGA ÉRDEKÉBEN: LIMITEK ÉS KÁRTYALETILTÁS.....	8
2.4 REJTETT KÖLTSÉGEK NÉLKÜL: A BEFIZETÉSEKBŐL LEVONÁSRA KERÜLŐ MŰKÖDÉSI KÖLTSÉG TEREMTI MEG AZ ÖSSZES KÖLTSÉG FEDEZETÉT.....	9
<u>3 PONTOS ADMINISZTRÁCIÓ.....</u>	<u>9</u>
3.1 A TAGSÁG FELTÉTELE: HAVONTA LEGALÁBB KÉTEZER-HÁROMSZÁZ FORINT BEFIZETÉS.....	9
3.2 ESETI BEFIZETÉSEK.....	9
3.3 A PATIKA EGÉSZSÉGPÉNZTÁRBA TÖRTÉNŐ BEFIZETÉSEK ALAPOK SZERINTI FELOSZTÁSA.....	9
3.4 A TAGDÍJFIZETÉS SZÜNETELTETÉSE ÉS NYUGDÍJBA VONULÓ PÉNZTÁRTAG.....	10
3.4.1 A MUNKÁLTATÓI BEFIZETÉS SZÜNETELTETÉSE.....	10
3.4.2 A TAGSÁG MEGSZŰNÉSE.....	10
<u>4 ÜGYINTÉZÉS BANKI FELSŐFOKON: ONLINE ÉS TELEPATIKA.....</u>	<u>10</u>
4.1 TELEFONOS ÜGYINTÉZÉS: TELEPATIKA.....	10
4.2 A WWW.PATIKAPENZTAR.HU OLDALON ELÉRHETŐ DÍJMENTES ONLINE-ÜGYINTÉZÉS.....	11
4.3 ÉVENTE KÁRTYAFORGALMI KIMUTATÁS.....	11
4.4 HÍRLEVÉL.....	12
<u>5 ADÓOPTIMALIZÁLÁS.....</u>	<u>12</u>
5.1.1 VEGYÜNK EGY PÉLDÁT! – A PATIKAKÁRTYÁT FELTÖLTŐ MUNKÁLTATÓ MEGTAKARÍTÁSA.....	13

5.1.2	VEGYÜNK EGY PÉLDÁT! – A PATIKAKÁRTYÁT FELTÖLTŐ MAGÁNSZEMÉLY MEGTAKARÍTÁSA	13
6	<u>A PATIKAKÁRTYÁT HASZNÁLÓ MUNKÁLTATÓ</u>	14
6.1	MIT JELENT MUNKÁLTATÓI TAGNAK LENNI EGY PÉNZTÁRBAN?	14
6.2	HOGYAN MŰKÖDIK MINDEZ A GYAKORLATBAN?	14
6.3	A PATIKAPÉNZTÁR GYAKORLATI TANÁCSAI: AMIBEN ÖNNEK AZ ÖNKÉNTES EGÉSZSÉGPÉNZTÁRRAL TÖRTÉNŐ SZERZŐDÉSKÖTÉS ELŐTT DÖNTENIE KELL.....	14
6.3.1	ÁLTALÁBAN AZ ÖNKÉNTES EGÉSZSÉGPÉNZTÁR BEVEZETÉSE	14
6.3.2	DÖNTÉS VALAMELYIK ÖNKÉNTES EGÉSZSÉGPÉNZTÁR MELLETT	15
6.3.3	SZERZŐDÉSKÖTÉS ESETÉN A MUNKÁLTATÓ ÉS A PÉNZTÁR EGYÜTTMŰKÖDÉSE.....	15
7	<u>AZ ÖNGONDOSKODÁS TELJES PALETTÁJA: A PATIKA-CSOPORT.....</u>	16
8	<u>EDDIGI EREDMÉNYEINK ÉS JÖVŐBENI TERVEINK</u>	18
9	<u>MELLÉKLETEK.....</u>	19
9.1	A PATIKAKÁRTYÁRA VONATKOZÓ ADÓJOGSZABÁLYOK.....	19
9.2	PATIKAPÉNZTÁR HIVATALOS INFORMÁCIÓK, ELÉRHETŐSÉGÜNK	20

1 A PATIKAKÁRTYA NYÚJTOTA ELŐNYÖK

Az adókedvezmény mellett a tagok a szolgáltatóktól 3-40% közötti árkedvezményt is kaphatnak. Pl.: egy 20 ezer forintos szemüveg 14 ezer forintba kerül. A legfontosabb előnye, hogy egyszerű, kényelmes, árkedvezményes költést biztosít.

1.1 A mellettünk szóló érvek

1. Több mint 10 éves stabil működés

Az adókedvezmény mellett a tagok a szolgáltatóktól árkedvezményt is kaphatnak. Jelenleg a patikakártyát 106 ezer ember (akik mögött 5,9 ezer munkáltató áll) 11 ezer szolgáltatónál használhatja, ebből kártya-elfogadóhely: 7,6 ezer. Fennállásunk óta 55 milliárd forint bevételt realizáltunk, tagjainknak 51 milliárd forint értékben finanszíroztunk szolgáltatást.

2. Függetlenség

Stabil, anyavállalati érdekektől mentes működés. A Patikapénztár gazdálkodása eredményes, több tízmillió forint működési tartalékkal és önálló székházzal rendelkezik. Működése már évek óta nem igényel külső forrást, sőt az esetlegesen keletkezett működési többlet az év végi akciókban a tagokhoz visszakerül.

3. Patikakártya

Zárt, erős ellenőrzést biztosító elszámolási rendszer. A szolgáltatóknak a Patika nem tartozik, ezért szívesen fogadják el a patikakártyát, ez pedig a tagok számára biztosított kedvezményekben is testet ölt.

4. Szolgáltatók

Magasan képzett háttér. Partnereink már a vásárlás pillanatában információval szolgálnak arról, hogy az adott termék adóköteles vagy adómentes. A szolgáltatók díjmentesen csatlakoznak hozzánk, és a patikakártya forgalmát sem terheli egészségpénztári jutalék – ezért korlátlanul bővíthetjük a szolgáltatói háttérrel, megfelelően minden pénztártag igényének.

5. Adóoptimalizálás

Az egyéni befizetés 20%-os adókedvezményben részesül, havonta 62,5 ezer forint után vehető igénybe a maximális 150 ezer forint kedvezmény.

6. Hozam az egészségügyi folyószámlára

A pénztártag egyéni számlája – amíg a tag nem veszi igénybe a szolgáltatást – a befektetések hozamának megfelelően növekszik. A hozamok jóváírása az egyéni számlákon negyedévente, a számla napokra lebontott egyenlege alapján történik. A hozamot a pénztártag patikakártyáján írjuk jóvá, így az költhetővé válik. A pénztár a hozamrátát a mindenki számára nyilvánosan elérhető éves jelentés adataiból az alábbi módon számítja ki:

$73EA10 - 73EA17 / (73EFA331 - \text{Nyitó egyéni szla} + 73EFA333 - \text{Záró egyéni szla} / 2)$

7. Ügyintézés

Telepatika és Online ügyintézés - hatékonyság banki felsőfokon a legkorszerűbb csatornákat (telefon és web) is felhasználva.

8. Prevenció

A Patikapénztár „Az egészség nemzeti érték” összefogás keretében Prevenációs Alapot hozott létre 2007 őszén. Célunk, hogy az országban a szűrővizsgálatokat minél erőteljesebben sikerüljön elterjeszteni. Ehhez a programhoz csatlakozott gyógyszerárakban minden pénztártagunk számára ingyenes állapotfelmérő szűrővizsgálatokat biztosítunk.

9. Hírlevél

A Patikapénztár a havonta jelentkező elektronikus kiadványát 2004 tavaszán indította el, első körben munkáltatói és szolgáltató partnerei számára. A jelenleg több ezer címre postázásra kerülő hírlevél célja, hogy a patikakártyára vonatkozó változásokról (elsősorban új kártya-elfogadóhelyek) tagjainkat hitelesen, naprakészen tájékoztassunk. A hírlevelek archívuma elérhető az internetes portálokon is.

10. Referenciák

Munkáltatói partnereink száma a szektorban messze a legmagasabb, 5,9 ezer foglalkoztatóval állunk kapcsolatban. Tagjaink egészségügyi szolgáltatásainkat közel 11 ezer helyen érhetik el.

1.2 A szolgáltatások igénybevétele szervezett formában

A pénztártag előnye alapvetően az, hogy szervezett formában – a rendelkezésre álló kedvezmények kihasználásával – jut mindazokhoz az egészségügyi termékekhez és szolgáltatásokhoz, amelyeket a társadalombiztosítás nem finanszíroz. A Patika Egészségpénztár szolgáltatásai kialakításakor elsődlegesen azt vette figyelembe, hogy egy önkéntes egészségpénztár a mindenkor OEP szolgáltatásait egészíti ki, vagyis azokat, melyekért nap mint nap a családi kasszából fizetni kell.

Az egészségpénztárak által nyújtható szolgáltatások körét a Pénztártörvény határozza meg, amely az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. Törvény rendelkezései tartalmazzák.

Az adóköteles és adómentes önkéntes egészségpénztári szolgáltatások jelenleg a következők:

Egészségpénztári szolgáltatások	Szolgáltatói szerződés megléte
<i>Kiegészítő (adómentes) egészségbiztosítási szolgáltatások:</i>	
Egészségügyi ellátás, egészségügyi szűrések, egészségterv, otthoni gondozás, gyógyterápiás kezelések, gyógyterápiás intézet egészségügyi szolgáltatása, szenvedélybetegségről való leszoktatásra irányuló kezelések (Prevenációs szolgáltatás esetén 10% adókedvezmény érvényesíthető. Az adókedvezmény igénybevételenek feltétele az egészségterv megléte.), betegségbiztosítás	szükséges
Gyógyszer, gyógyászati segédeszköz, csecsemő- és betegápolási cikkek, látás, hallás javító eszközök, kórházi napidíj, OGYI engedéllyel rendelkező gyógyhatású termékek, gyógyteák elszámolása, vak személy részére vásárolt speciális könyvek árának támogatása, valamint vakvezető kutyával összefüggésben felmerült költségek támogatása, gluténmentes speciális élelmiszerek	nem szükséges
<i>Kiegészítő (adómentes) önszegélyező szolgáltatások</i>	
Gyermek megszületése, illetve örökbefogadása esetén igényelhető támogatás; csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj kiegészítése; gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás összegének kiegészítése; beiskolázási támogatás; munkanélküli ellátás támogatása; közüzemi díjak finanszírozásának támogatása (védett fogyasztó esetén); lakáscélú jelzáloghitel törlesztésének támogatása; tűz- és elemi károkhoz kapcsolódó segélyek; intézményi idősgondozás támogatása; temetés költségeinek támogatása	nem szükséges
<i>Életmódjavító (adóköteles) egészségpénztári szolgáltatások:</i>	
Természetgyógyászat	szükséges
Sporteszközök vásárlásának támogatása, gyógyteák, fog- és szájjápolási termékek megvásárlása	nem szükséges

A patikakártya érvényes minden Patika Egészségpénztár kártya-elfogadóhely emblémával ellátott gyógyszerárban és üzletben, országos lefedettséggel közel 11 ezer szolgáltatónál (ebből kártya-elfogadóhely: 7,6 ezer), öt különböző patikakártyás szolgáltatás és táppénz igénybevétele esetén.

1.2.1 Patika

A patikakártya érvényes gyógyszerek - beleértve a homeopátiás gyógyszereket is -, OGYI engedélyszámmal és forgalomba hozatali engedéllyel rendelkező gyógyteák, gyógyszernek nem minősülő gyógyhatású termékek, illetve csecsemőápolási cikkek patikában történő kiváltására. Tekintettel arra, hogy a gyógyszerek ára hatóságilag rögzített, árkedvezmény nélkül (az adókedvezmény természetesen érvényes). A patikakártyát 2 500 patikában lehet használni.

1.2.2 Optika

A patikakártya érvényes a Fotex optikai szalonjaiban, az Ofotért, valamint Vision Express csaknem száz magyarországi üzletében. Ezekben az üzletekben az egészségpénztári kedvezményen túl a szemüvegekre és a kontaktlencsére egységesen további 25% kedvezmény érvényes. Szemüveg vagy kontaktlencse rendelése esetén a szemvizsgálat ingyenes.

Amennyiben tagjaink a szolgáltatást TB-támogatás nélkül vásárolják, akkor orvos vagy optometrista javaslata szükséges.

1.2.3 Gyógyászati segédeszközök és egészségmegőrző termékek

A társadalombiztosítás egyre nagyobb mértékben vonul ki a gyógyászati segédeszközök finanszírozásából. Ezzel párhuzamosan egyre bővebb azoknak a köre, akik esetében a hangsúly az egészségmegőrzésre, a prevencióra tevődik, így egészségmegőrző termékeket, mint pl. vérnyomásmérőt, masszírozót, akupunktúrás készüléket vásárolnak.

A patikakártya érvényes a Rehabilitációs és Orvostechnikai Eszközök Gyártó és Forgalmazó Rt. (REHAB), a DE-MAX Hallás Látás Centrumban, az LBT ortopédiai szaküzletekben és a Wolf Orvosi Műszer KKt. üzleteiben, valamint a gyógycipőkről ismert Scholl referencia szaküzletekben további szolgáltatói kedvezmények (2-20%) igénybevételével.

Hallásjavító eszköz TB-támogatás nélküli vásárlása esetén orvosi javaslat szükséges.

1.2.4 Orvosi ellátás, fogászat

A Patikapénztár szolgáltatásai közül a legdinamikusabban fejlődő terület az orvosi ellátás. Minden magán egészségügyi szolgáltatónkat minősítünk árkategória és az igénybe vehető szolgáltatások köre szempontjából.

Az orvosi szolgáltatások az alábbi ellátási területeket ölelik fel:

- Járóbeteg-ellátás,
- kórház, szanatórium,
- rehabilitáció,
- szakorvosi ellátás (fogászat, bőrgyógyászat, fül-orr-gégészet, gyermekgyógyászat, reumatológia, szemészet, traumatológia, pszichiátria),
- felmérő-, szűrővizsgálatok,
- szakápolás,
- természetgyógyászat, gyógytorna.

A Patikapénztár szolgáltatásait a pénztártagok ezekben az esetekben is jelentős kedvezménnyel vehetik igénybe, amelyek nagysága 2-50% között mozog.

Az otthonápolási szolgáltatáshoz orvosi javaslat szükséges.

1.2.5 Táppénz-szolgáltatás

A Patikapénztár táppénz-szolgáltatásának lényege, hogy a pénztár a pénztártagnak a táppénzes állomány idejére folyósított ellátás és a nettó kereset közötti nettó keresetvesztéséget 90%-ig téríti az egyéni számla erejéig.

Ez a szolgáltatás kizárólag utólag, a szükséges igazolások pénztár részére történő megküldését követően vehető igénybe.

1.2.6 Önszegélyező szolgáltatások

Az önszegélyező pénztári szolgáltatások patikakártyával nem vehetők igénybe. A szolgáltatás igénybevételéhez a nyomtatványt valamint az azon meghatározott, az igényléssel egyidejűleg benyújtandó iratokat együttesen kell benyújtani a Pénztárnak.

Az önszegélyező szolgáltatások igénybevétele az egyéni számlára történt befizetéstől számított 180 nap elteltét követően lehetséges.

A szolgáltatások iránti igényt a szolgáltatás alapjául szolgáló esemény bekövetkezését, állapot kialakulását, illetve a szolgáltatásra való jogosultságot igazoló dokumentum kézhezvételét követő 120 napon belül kell a pénztárhoz benyújtani, azt követően a jogosultság érvényét veszti.

1.2.7 Prevenációs Alap

A Patikapénztár, az Új Pillér, a Hungaropharma és az OMRON „Az egészség nemzeti érték” összefogás keretében Prevenációs Alapot hozott létre. Célunk, hogy az országban a szűrővizsgálatokat minél erőteljesebben sikerüljön elterjeszteni.

Az Alapra minden gyógyszertár pályázhatott, akik – illeszkedve a gyógyszerészi gondozás programjához - műszerparkot kaptak az elnyert pénzből. A műszerek a nyertes gyógyszertárak tulajdonába kerültek. A gyógyszertári hozzájárulást ezért jelképesen 5 ezer forintban állapítottuk meg, amely a Prevenációs Alapba kerülve további eszközök megvásárlását teszi lehetővé.

A nyertes gyógyszertárak vállalják, hogy ezekkel a berendezésekkel végezhető szűrőprogramokat a Patikapénztár, és az Új Pillér tagjai számára díjmentesen állandóan elérhetővé teszik, azonban a Patika-csoporthoz nem tartozó érdeklődők számára a gyógyszertár a szűrővizsgálatokat az öt megillető térítési díj mellett végezheti. Tagjaink kérésére a teljes körű állapotfelméréseket finanszírozzunk.

2 A PATIKAKÁRTYA ÉS A CSALÁDTAG RÉSZÉRE KIVÁLTHATÓ TÁRSKÁRTYA

2.1 A patikakártya

A Patika Egészségpénztár - az önkéntes egészségpénztárak közül egyedülállóan - tagjai nyilvántartására olyan rendszert dolgozott ki, amely minden pillanatban tudja, mekkora a pénztártag rendelkezésére álló egyenlege. A patikakártyával nagyon egyszerűvé válik a pénztártag számára a szolgáltatás kiegyenlítése.

2.2 Gondoskodás szeretteinkről: a társkártya

Az önkéntes egészségpénztár szolgáltatásait a pénztártag jogán a közeli hozzátartozó családtag is igénybe veheti, lehetőség van arra, hogy az adózó családtag befizetéseiből az egész család, a már nem keresőképes szülők és a gyermekek is éljenek a pénztári szolgáltatások nyújtotta előnyökkel. Az egész család igénybe veheti a Patikapénztár teljes szolgáltatási vertikumát földrajzi elhelyezkedéstől függetlenül, Magyarországon teljes területén.

Amennyiben a pénztártag valakinek társkártyát ajándékoz, az azt jelenti, hogy annak birtokosa a jövőben a pénztártag egyéni számlájának terhére szabadon vásárolhat, mint bármelyik patikakártya tulajdonos.

Társkártyát alapvetően két esetben érdemes kiváltani. Egyrésztől ha a pénztártag és az általa kedvezményezni kívánt személy nem egy háztartásban, esetleg más településen él: a tag számlájára teljesített befizetések bármelyik szerződött szolgáltatónál igénybe vehetők, az ország különböző pontjain. Másrésztől azonban akkor is érdemes

társkártyát kiváltani, ha a Patikapénztár szolgáltatásait a családtagok gyakran egymástól függetlenül, különböző helyszíneken akár egyazon időben veszik igénybe.

Társkártyát a pénztártag a belépési nyilatkozaton (vagy a társkártya-igénylő lapon) jelölhet meg. Ha később kíván társkártya-birtokost megjelölni, akkor a patikakártyát írásban lehet igényelni a Patika Egészségpénztár H-1022 Budapest, Bimbó út 18., valamint az iroda@patikapenztar.hu címen. Ezzel párhuzamosan a Patika Egészségpénztár CIB 10700024-02400406-51100005 számlájára – a pénztártag kártyaszámának feltüntetésével – be kell fizetni a társkártya díját (2000 forintot). Az írásbeli engedély és a pénz megérkezése után a pénztártag címére 30 napon belül kipostázzuk a társkártyát. A társkártya kiválasztásának aktuális díjairól a 06-1-210-9790-es telefonszámon kapható felvilágosítás.

A társkártya visszavonásakor a kártyabirtokos a társkártya-birtokos nevének és kártyaszámának megjelölésével írásban tehet bejelentést a Patika Egészségpénztár H-1022 Budapest, Bimbó út 18., valamint az iroda@patikapenztar.hu címen. A pénztártag a tagsági viszony fennállása alatt a társkártyára kedvezményezettként bármikor jelölhet új tagot, valamint bármikor visszavonhatja ezt a jogot.

2.3 Hogyan lehet használni a patikakártyát?

A patikakártya elfogadásának menete hasonló a bankkártyák elfogadásához.

2.3.1 Fizetés a patikakártyával

A patikakártyát az elfogadóhely kizárólag elektronikus környezetben használja, miközben ellenőrzi, hogy a felhasználni kívánt összeg a pénztártag rendelkezésére áll-e. Mind a jóváhagyott, mind az elutasított tranzakcióról a terminál bizonylatot nyomtat, amit jóváhagyás esetén a kártyabirtokosnak el kell látnia kézjegyével. Az egyik bizonylat a pénztártagnál marad, a másik a kártya-elfogadóhelyen. Részösszeg engedélyezésére nincs mód, tehát az engedélyezés mindig a felhasználni kívánt pénzüsszegre vonatkozik.

Amennyiben a szolgáltatás igénybevételekor a patikakártyán nincs elegendő fedezet, a pénztár szolgáltatása igénybe vehető készpénzfizetési számla ellenében is. Ezen felül készpénzfizetési számla kérhető bármely nem-kártyaelfogadóhely gyógyszerár, optika (termékvásárlás esetén), gyógyászati segédeszközt, valamint sporteszközt forgalmazó boltban. A készpénzfizetési számlának a pénztár nevére kell szólnia (Patika Egészségpénztár 1022 Budapest, Bimbó út 18.). A beküldött számlán fel kell tüntetni a pénztártag nevét, kártyaszámát valamint mellékelni kell hozzá a honlapról letölthető Készpénzfizetési számláról rendelkező nyilatkozatot. A helyesen beküldött számla ellenértékét – amennyiben a tag számláján megfelelő fedezet áll rendelkezésre – a pénztár átutalja a pénztártag bankszámlájára.

2.3.2 A patikakártya biztonsága érdekében: limitek és kártyaletiltás

A patikakártya biztonságos használata érdekében a Patika Egészségpénztár a kártyákhoz kapcsolódóan úgynevezett limiteket vezetett be. Ennek értelmében egy patikakártyát naponta csak háromszor lehet használni (a negyedik tranzakció már nem megengedett), valamint egy patikakártyáról napi 240.000 forint, azaz kétszáznegyvenezer forintnál nagyobb összeget nem lehet igénybe venni. Természetesen van lehetőség a limit megemelésére!

Az ellopott/elvesztett vagy megrongálódott patikakártya helyett a kártyabirtokos kérésére a Patika Egészségpénztár új kártyát bocsát a kártyabirtokos rendelkezésére, amelynek érvényessége megegyezik az eredeti kártya érvényességével. Ebben az esetben a pótkártya gyártásának költsége (1 000 forint) a pénztártagot terheli.

A letiltást a kártyabirtokos kezdeményezi, és a pénztár hajtja végre. A bejelentéskor – a patikakártya azonosítása céljából – közölni kell a kártyabirtokos nevét, anyja nevét és a patikakártya számát vagy a pénztártag nyilvántartási számát. A kártyaletiltást telefonon kell bejelenteni: a hét első munkanapján 8.00-20.00 óra között és egyéb munkanapokon 8.00-18.00 óra között az ügyfélszolgálaton a 06-1-210-9790-es telefonszámon. A hét első munkanapján 20.00-8.00 óra és egyéb munkanapokon 18.00-8.00 óra között valamint szabad- és munkaszüneti napokon a 06-1-421-2299-es telefonszámon jelentheti be.

A letiltás végleges, amennyiben a letiltott kártya mégis előkerül, sajnos, a bejelentéssel érintett patikakártyát újra felhasználni már nem lehet.

2.4 Rejtett költségek nélkül: a befizetésekből levonásra kerülő működési költség teremti meg az összes költség fedezetét

Minden belépő tag a belépéskor úgynevezett belépési díjat fizet, ami arra szolgál, hogy a pénztártagot nyilvántartásba tudjuk venni, és megkapja a tagi azonosításhoz szükséges patikakártyáját. Ez tagonként 4 000 forint, mely az első két hónap tagdíjából 2-2 ezer forintként kerül megfizetésre. A társkártára jogosult kedvezményezettek kártyadíja kedvezményezett-családtagonként további 2 000 forint befizetését jelenti.

Ezen felül a pénztártagot nem terheli sem éves kártyadíj, sem a négyévenkénti kártyacsere költségei (társkártya esetén is), mivel ezeket a költségeket már a Patikapénztár állja. Ennek az a magyarázata, hogy a fenti díjak fedezetét a pénztár a befizetéseket terhelő működési költségből teremti elő.

Patikapénztárnál nem merül fel semmilyen költség a patikakártya egyenlegének lekérdezésekor, díjtalan az online-ügyintézés, valamint eltérően a többiektől, a hozamból is csak a valós vagyongazdálkodási költséget vonjuk le. A tartósan tagdíjat nem fizető tagjaink esetében azonban a hozam összegéből levonásra kerül a minimális tagdíjra jutó működési költség.

A Patikapénztár azon dolgozik, hogy a jövőben törvény írja elő, hogy minden pénztár kötelezően tegye közzé a tagot terhelő költségeket, ezzel az egészségpénztárak mindenki számára transzparens módon összehasonlíthatóak lesznek.

3 PONTOS ADMINISZTRÁCIÓ

Minden pénztártagról és a megjelölt kedvezményezettekről nyilvántartást, egyéni számlát vezetünk. A pénztári szolgáltatás igénybevétele az egyéni számlák egyenlege alapján, annak megterhelésével történik.

3.1 A tagság feltétele: havonta legalább kétezer-háromszáz forint befizetés

A pénztári tagság feltétele a rendszeres tagdíjfizetés. A Patika Egészségpénztár havi tagdíja 2017-ben minimálisan havi 2 300 Ft (évi 27,6 ezer forint), amelyet a pénztártag a család egészségügyi kasszájának várható kiadásaihoz igazíthat. Nincs a befizetéseknek felső határa, azonban a befizetések ésszerű kereteit az adókedvezmény határozza meg.

3.2 Eseti befizetések

A pénztártag teljesíthet eseti befizetéseket is, ha a család egészségügyi kasszáját előre nem látható kiadás terheli meg. Nincs a befizetéseknek minimális összege, a maximális összegnél pedig szintén érdemes figyelembe venni az adókedvezmény korlátait.

A pénztártag eseti befizetést a Patika Egészségpénztár CIB 10700024-02400406-51100005 számlájára teljesíthet csekken vagy átutalással a pénztártag nyilvántartási számának feltüntetésével (belépési nyilatkozat, bal felső sarok). A beérkezést követő két munkanapon belül a pénztártag egyéni számláján rendelkezésre áll a befizetett összeg működési költséggel csökkentett része.

A tagdíjfizetés módja és gyakorisága - a pénztártag kérésére - írásban változtatható a Patika Egészségpénztár H-1022 Budapest, Bimbó út 18. vagy az iroda@patikapenztar.hu címére küldött kérelemmel.

3.3 A Patika Egészségpénztárba történő befizetések alapok szerinti felosztása

A Patika Egészségpénztár taglétszámának és bevételeinek növekedése, valamint a pénztár sikeres gazdálkodása lehetővé tette, hogy a Patikapénztár fennállása óta – az önkéntes egészségpénztárak közül egyedülállóan – folyamatosan csökkentse a levonásokat, így növelve a pénztártagok által a patikakártyáról elkölthető forintosokat.

A tagdíjbefizetéseket a pénztári alapok között az alábbiak szerint osztjuk fel:

a havi befizetés	Ebből		
	működési alapba	likviditási alapba	fedezeti alapba
20 000 Ft alatti részének	50 Ft és az 50 Ft feletti rész 7,9%-a	az 50 Ft feletti rész 0,1%-a	az 50 Ft feletti rész 92%-a
20 000 és 40 000 Ft közötti részének	a 20 000 Ft feletti rész 6,4%-a	a 20 000 Ft feletti rész 0,1%-a	a 20 000 Ft feletti rész 93,5%-a
40 000 Ft feletti részének	a 40 000 Ft feletti rész 4,4%-a	a 40 000 Ft feletti rész 0,1%-a	a 40 000 Ft feletti rész 95,5%-a

A pénztártag a pénztár szolgáltatásait a fedezeti alap terhére veheti igénybe. A működési alap a pénztár működésének fedezetére szolgál, a likviditási alap állománya pedig - a két alap közötti „mérleg nyelve” elven - mindkét alap javára átcsoportosítható.

3.4 A tagdíjfizetés szüneteltetése és nyugdíjba vonuló pénztártag

3.4.1 A munkáltatói befizetés szüneteltetése

Amennyiben a pénztártag azt a munkáltatótól írásban kéri, a munkáltató a kérelmező tag javára vállalt munkáltatói hozzájárulás teljesítését szüneteltetheti vagy megszüntetheti. A munkáltató szüneteltetheti a munkáltatói hozzájárulás fizetését azon időszakokra, amikor a pénztártag munkaviszonya szünetel, illetve munkabér a részére nem jár. Ennek feltételeit a munkáltatónak valamennyi pénztártag munkavállalójára nézve azonos módon kell meghatározni. Egyebekben a munkáltató a munkáltatói hozzájárulás teljesítését kizárólag valamennyi pénztártag alkalmazottjára kiterjedően szüneteltetheti vagy szüntetheti meg. A költségekre az egyéni szüneteltetés szabályai vonatkoznak (szüneteltetés ideje alatt a pénztártagot hozamokkal növelt egyenlege költhető, abból semmilyen jogcímen nem történik a pénztár költségeit finanszírozó levonás).

3.4.2 A tagság megszűnése

A pénztártag patikakártyája – az egyéni vagy munkáltatói befizetés megkezdésétől függetlenül, időkorlát nélkül – mindaddig érvényes lesz, amíg 4 ezer forintnál nagyobb összeg van rajta.

Amennyiben a tag egyenlege 4 ezer forint alá csökken, valamint legalább hat hónapon keresztül nem érkezett a számlájára tagdíj-jellegű befizetés, a tag – a pénztár szabályzatainak értelmében – tagdíjnemfizetőnek minősül. A pénztár ennek megállapítását követően egy hónapon belül levél útján felszólítja a tagot a tagdíjfizetésre, felajánlva neki a szüneteltetés lehetőségét. Amennyiben a tag a levélben foglaltaknak nem tesz eleget, a tagsági viszony az utolsó tagdíjfizetési hónapot követő 15. hónap első napjával szűnik meg, melyről a pénztár a tagot értesíti.

4 ÜGYINTÉZÉS BANKI FELSŐFOKON: ONLINE ÉS TELEPATIKA

A Patikapénztárnál úgy érzékeltük, hogy egyre többen szeretik egyszerűen intézni és kontrollálni egészségpénztári számlájukat, ezért már a Patikapénztár 1999. évi indulásakor bevezettük a Telepatikát (06-1-210-9790), majd 2008-ban a díjmentes online ügyintézését (www.patikapenztar.hu).

4.1 Telefonos ügyintézés: Telepatika

A Telepatika a Patika Egészségpénztár telefonos ügyfélszolgálat (06-1-210-9790). Az automatikus egyenlegekérdés éjjel-nappal a pénztártagok rendelkezésére áll, míg személyes ügyintézésre munkanapokon

8⁰⁰-18⁰⁰ óra között van lehetőség. Telefonos ügyfélszolgálatunk a hét első munkanapján 8⁰⁰-20⁰⁰ óra között, egyéb munkanapokon 8⁰⁰-18⁰⁰ óra között várja a tagok hívását.

A Telepatika fontos szerepet játszik a Pénztár kommunikációjában: a pénztártagoknak tudniuk kell, hogy a Pénztár elérhető, hívható, bármikor felvilágosítást és segítséget kaphatnak, ha szükségük van rá, hiszen a pénzükről van szó.

4.2 A www.patikapenztar.hu oldalon elérhető díjmentes online-ügyintézés

A Patikapénztár a piacon úttörő szerepet vállalva, 2008-ban bevezette a díjmentes online ügyintézését.

A Patika online szolgáltatása mindhárom partnerscsoportunk: egyéni tagjaink, munkáltatóink és szolgáltatóink számára is elérhető. Az érdeklődők bármikor láthatják az aktuális kártyaforgalmi kimutatásukat, valamint a számlájukat érintő pénzmozgásokról e-mail üzenetet kapnak.

Egyéni tagjaink számára online elérhető szolgáltatások

- egyenleglekérdezés (napi Euro árfolyamon is)
- kimutatás és információ az adókedvezmény optimalizálásáról
- üzenet befizetés jóváírásáról (munkáltató és egyéni)
- üzenet hozamjóváírásról
- üzenet a patikakártyás terhelésekről (saját + társkártyák)
- üzenet készpénzes számla rendezésekor
- üzenet adóköteles szolgáltatás igénybevételéről
- üzenet adójóváírásról (éves NAV)
- üzenet átlépő tag fedezetének megérkezéséről
- egyéni adatok módosítása (adatváltozás bejelentése)
- üzenet adatmódosítás elfogadásáról
- kártyaforgalmi kimutatás
- aktuális adóigazolás
- feliratkozás a Patikapénztár havonta megjelenő elektronikus hírlevelére
- csoportos beszédési megbízás teljesülése

Munkáltatóink számára online elérhető szolgáltatások

- munkáltatói adatok módosítása (adatváltozás bejelentése)
- üzenet adatmódosítás elfogadásáról
- kérésre üzenet a jóváírt munkáltatói befizetésről és adományról
- Patikapénztár munkáltatói kontrolling (befizetések, tagi költségek, TOP 10 szolgáltató)
- feliratkozás a Patikapénztár havonta megjelenő elektronikus hírlevelére

Szolgáltatóink részére online elérhető szolgáltatások

- részletes kártyaforgalom lekérése (patikakártyás vásárlások részletes listája)
- üzenet a patikakártyás heti szolgáltatói utalásokhoz kapcsolódó részletező listáról (dátum, kártyaszám, igénybe vevő neve, megterhelt összeg)
- adatok módosítása (adatváltozás bejelentése)
- üzenet adatmódosítás elfogadásáról
- internetes fizetés (a jelenleginél gyorsabb és költségkímélőbb kártyaterhelés kiválthatja a telefonos kártyaterhelést, a virtuális POS-t)
- feliratkozás a Patikapénztár havonta megjelenő elektronikus hírlevelére

Mindhárom esetben a regisztrációt követően a megadott e-mail címre küldünk egy visszaigazolást, mely tartalmazza az online szolgáltatás igénybe vételéhez szükséges kódot.

4.3 Évente kártyaforgalmi kimutatás

A törvény kötelezettségként azt írja elő, hogy a pénztártagot évente legalább egyszer tájékoztatni kell befizetéseiről, az általa igénybevett szolgáltatásokról és egyéni számlája egyenlegéről. A Patika Egészségpénztár - ezt a törvényi kötelezettséget teljesítve - tagjai számára évente kártyaforgalmi kimutatást küld, amely alapján a pénztártag írásban is ellenőrizni tudja a befizetések és a kiadások alakulását.

4.4 Hírlevél

A Patikapénztár a havonta jelentkező elektronikus kiadványát 2004 tavaszán indította el, első körben munkáltatói és szolgáltató partnerei számára. A jelenleg több ezer címre postázásra kerülő hírlevél célja, hogy a patikakártyára vonatkozó változásokról (elsősorban új kártya-elfogadóhelyek) tagjainkat hitelesen, naprakészen tájékoztassunk. A hírlevelek archívuma elérhető az internetes portálokon is.

5 ADÓOPTIMALIZÁLÁS

A patikakártya feltöltését mind a munkáltatói, mind a munkavállalói oldalról a nagyon kedvező adókönyvet is elősegíti. Egy mondatban összefoglalva: a céges befizetés a bérnél kedvezőbb adózás alá esik, az egyéni befizetésre pedig szja-kedvezmény vonatkozik.

Munkáltatói hozzájárulás: a munkáltatói hozzájárulás a vállalat számára költség, összeghatár nélkül adható, 43,66%-os (15% szja valamint 22% eho 1,18 szorosa) cafeteria adó terheli.

Munkáltatói adomány: a munkáltatónak az adomány adómentes támogatás, az adomány összege korlátozás nélkül csökkenti az adózás előtti eredményt. A munkáltatói adomány egyéni számlára kerülő része után a pénztárnak adófizetési kötelezettsége keletkezik (15% szja és 22% eho), ugyanakkor az adomány összege egyéni befizetésnek minősül, ami után jár 20% szja-jóváírás. A pénztárnak az adományra vonatkozó adót az egyéni éves adóbevallásában kell bevallania (az adóalap az adomány fedezeti alapon jóváírt összegének 82%-a).

Magánszemély által történő befizetések: a befizetett összeg 20%-ának visszaigényléséről rendelkezhet a tag az adóbevallásban, oly módon, hogy az összeg közvetlenül a patikakártyán kerül jóváírásra. A pénztártag által az adóévben prevenciók céljával igénybevett szolgáltatás összegének 10%-a, valamint a pénztártag által az adóévben legalább 24 hónapra lekötött összeg 10%-a külön szja-kedvezményben részesül. A pénztártag 2017-ben maximum 150 000 Ft adókedvezményre jogosult.

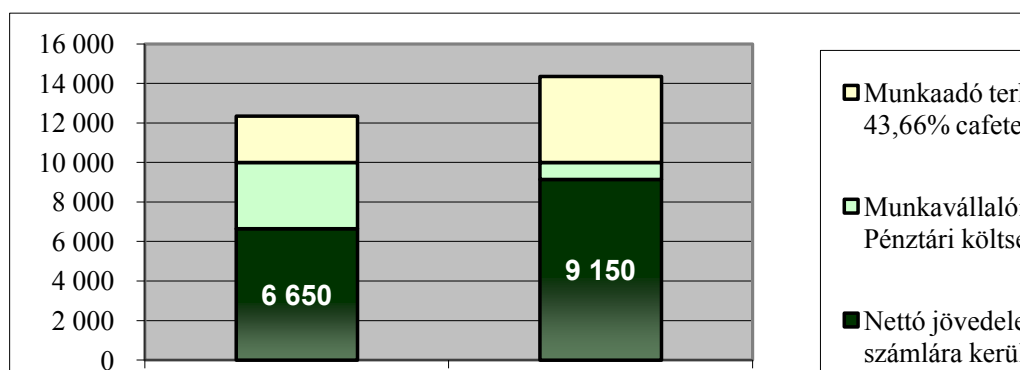
A táblázatban összefoglaltuk az átláthatóság érdekében a fentieket.

	Céges adókönyvet	Egyén adókönyvete
Munkáltatói hozzájárulás	<ul style="list-style-type: none"> ▪ a munkáltatói hozzájárulás teljes összege értékhatár nélkül a vállalkozás érdekében felmerült költség ▪ az egészségpénztári munkáltatói befizetésnek nincs felső határa ▪ a befizetést 43,66%-os (15% szja valamint a 22% eho 1,18 szorosa) cafeteria adó terheli 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ a tag egyéni számláján jóváírt összeg nem jövedelem
Egyéni befizetés (a tagdíj és az eseti befizetés)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ nem érinti 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ a befizetett összeg 20%-ának visszaigényléséről rendelkezhet a tag az adóbevallásban, oly módon, hogy az összeg közvetlenül a patikakártyára kérhető jóváírásra. 2017-ben mindösszesen 750 ezer forint szja-kedvezményben részesülő egyéni befizetés teljesíthető. ▪ a pénztártag által az adóévben prevenciók céljával igénybevett szolgáltatás összegének 10%-a szja-kedvezményben részesül ▪ a pénztártag által az adóévben legalább 24 hónapra lekötött összeg 10%-a szja-kedvezményben részesül
Adomány	<ul style="list-style-type: none"> ▪ az adomány adómentes támogatás, az adomány összege korlátozás nélkül csökkenti az adózás előtti eredményt. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ az adomány egyéni számlára kerülő része után adófizetési kötelezettsége keletkezik (15% szja és 22% eho), ugyanakkor az adomány összege egyéni befizetésnek minősül, ami után jár 20% szja-jóváírás. A pénztárnak az adományra vonatkozó adót az egyéni éves adóbevallásában kell bevallania (az adóalap az adomány fedezeti alapon jóváírt összegének 82%-a).

5.1.1 Vegyünk egy példát! – a patikakártyát feltöltő munkáltató megtakarítása

Munkáltatóként a megtakarítás abban áll, hogy a pénztártag javára fizetett munkáltatói hozzájárulás teljes mértékben költség, amit összeghatár nélkül 43,66%-os adó terheli. A munkáltatói hozzájárulás a pénztártag számára nem minősül jövedelemnek (és nem is vehető utána igénybe adókedvezmény).

Az alábbi példán nyomon követhető, hogy bruttó 10 ezer Ft-os fizetésemelésnél milyen terhek érintik a munkáltatót és a munkavállalót. Ha viszont egészségpénztári hozzájárulásként fizeti be a munkáltató ugyanazt az összeget, akkor a munkáltatót és a munkavállalót nem terheli semmilyen adóteher, és levonásként csak a pénztári költség jelentkezik. A diagramon nem tüntettük fel, ugyanakkor fontos megemlíteni, hogy a patikakártya működési költségéért „kompenzálja” a pénztártagot a vásárlás pillanatában megillető árkedvezmény, valamint a fel nem használt összeg befektetésekor keletkező hozam.



Az első esetben a 10 000 Ft kifizetése a munkáltatónak a közterhekkel együtt 12 350 Ft kiadást jelent.

Ebből a munkavállaló kézhez kap 6 650 Ft-ot (a kötelező levonásokat követően), amely az összes ráfordítás **53,8%**-át teszi ki.

A második esetben a munkavállalónak a pénztári költség levonása után 9 150 Ft kerül az egyéni számlájára. Ezáltal a munkáltató teljes ráfordításának **63,7%**-a válik közvetlenül elkölthetővé.

5.1.2 Vegyünk egy példát! – a patikakártyát feltöltő magánszemély megtakarítása

A munkavállaló megbízza a munkáltatóját, hogy munkabéréből 50 000 Ft-ot utaljon át a Patika Egészségpénztárba, vagy például valakinek magasabb összeg befizetése (pl.: szemüvegre, utazásra, fogászatra) válik szükségessé, nagyobb kedvezménnyel tudja igénybe venni.

50 000 Ft-ra vonatkozólag	Levonás	Felhasználható
0-20 000 Ft között	1 650 Ft	18 350 Ft
20 001-40 000 Ft között	1 300 Ft	18 700 Ft
40 001-50 000 Ft között	450 Ft	9 550 Ft
Összesen:	3 400 Ft	46 600 Ft

A patikakártyával történő fizetés lényegét a fenti példánknál maradva értjük meg a legegyszerűbben: a pénztártag befizetése (50 ezer forint) a működési és likviditási költséggel (3 400 forint) csökken, a pénztártag pedig a patikakártyán rendelkezésre álló egyenleggel (46 600 forint) gazdálkodik.

A gyógyszerárban továbbra is annyit kell fizetni, mint eddig, azonban a patikakártya mögötti adókedvezmény minden esetben biztosított: az 50 ezer forint után járó automatikus adókedvezmények miatt a pénztártagnak 40 000 forintjába kerül a befizetés, ugyanakkor 46 600 forintot tud elkölteni a patikakártyájáról, tehát a befizetett pénze 16,5%-kal többet ér (46 600/40 000).

Tekintettel arra, hogy a pénztár szolgáltatói - a gyógyszer kivételével, ahol a gyógyszer ára hatóságilag rögzített – a legtöbb esetben engedményt is adnak, valamint arra, hogy a patikakártyára befizetett összeg hozamát is jóváírjuk, a patikakártyával történő fizetés esetén a megtakarítás akár 30% felett is lehet.

6 A PATIKAKÁRTYÁT HASZNÁLÓ MUNKÁLTATÓ

6.1 Mit jelent munkáltatói tagnak lenni egy pénztárban?

A pénztárban a tagsági jogviszonyt a pénztártag (munkavállaló) teremti azzal, hogy kitölti a belépési nyilatkozatot és azt a pénztár záradékolja. Az így létrejött tagság alapján a tagdíjfizetési kötelezettség a pénztártagot terheli.

A pénztártörvény lehetőséget ad arra, hogy a munkáltató – kedvező adózási feltételek mellett – a tagnak ezt a kötelezettségét munkáltatói hozzájárulás jogcímén átvállalja, erről a munkáltató és a pénztár szerződést köt.

A munkáltatói hozzájárulás vagy minden munkavállalót illetően azonos összegű, vagy a bér azonos százaléka. Ez alól kivételt képeznek azok a munkáltatók, ahol „cafeteria” (béren kívüli juttatás) működik, hiszen ott az egyén a rendelkezésére álló keretét szabadon használja fel, így az önkéntes pénztári hozzájárulás munkavállalónként más és más lehet.

Fontos rendelkezés, hogy a munkáltató a munkavállalói hozzájárulásból egyetlen munkavállalóját sem zárhatja ki, aki legalább hat hónapja vele munkaviszonyban áll.

A munkáltatói hozzájárulás mellett a tag – igazodva a család egészségügyi kasszájához – további eseti befizetéseket is eszközölhet, valamint a munkáltatói hozzájárulást meghaladóan rendszeres havi befizetést is vállalhat, így a patikakártya céges bevezetése – a munkaadói öngondoskodás mellett – teret ad az egyéni öngondoskodásnak is.

6.2 Hogyan működik mindez a gyakorlatban?

Amennyiben az Önök cége a dolgozók számára munkáltatói hozzájárulást kíván fizetni, meg kell kötnie az erről szóló szerződést a Patika Egészségpénztárral, és a munkavállalókat egyenként be kell léptetni a pénztárba.

A munkáltatói hozzájárulás átutalása havonta, egy összegben történik. Az adatok zavartalan feldolgozása érdekében kérjük, hogy az adatok átadása az általunk előkészített elektronikus formában, az egyes munkavállalókra lebontva külön történjen.

6.3 A Patikapénztár gyakorlati tanácsai: amiben önnek az önkéntes egészségpénztárral történő szerződéskötés előtt döntenie kell

A Patika Egészségpénztár 5,9 ezer munkáltatói taggal áll kapcsolatban. Hasznosítva a tárgyalások és az együttműködés eddigi tapasztalatait, munkatársainkkal összegyűjtöttük azokat a sarkalatos pontokat, amelyekre érdemes figyelni egy önkéntes egészségpénztár mellett vagy ellene történő döntés meghozatalakor, és amelyek meghatározzák a munkáltatói szerződés megkötését és annak tartalmát.

6.3.1 Általában az önkéntes egészségpénztár bevezetése

- Működik-e a vállalatnál önkéntes nyugdíjpénztár, és az a dolgozók körében kedvelt-e?
Amennyiben igen, tapasztalatunk szerint az önkéntes egészségpénztári gondolatot könnyebben elfogadják a munkavállalók: „Ugyanaz, mint a nyugdíjpénztár, azzal a különbséggel, hogy azonnal költhető a pénz.”
- Működik-e a vállalatnál már a béren kívüli juttatások rendszere?
Ha igen, tapasztalataink szerint kedvelt az önkéntes egészségpénztár, mert könnyen kommunikálható a dolgozók körében, és az ilyen jellegű juttatás újdonságnak számít.
- Ha nem él a béren kívüli juttatások rendszere, tervezi-e bevezetni a vállalat?
Amennyiben a cégnél ilyen még nincs, két lehetőség kínálkozik: bevezetni a teljes rendszert, és annak részeként az önkéntes egészségpénztárt. Ez a megoldás is működőképes, mint ahogy az is, hogy bevezetik első lépésként

a Patikapénztárt, mert az a dolgozók számára könnyen érthető (a patikakártyán levő pénz egészségügyi célokra fordítható a füzetben szereplő címeken), majd ezt követően bevezetik a többi elemet.

- Van-e arra lehetőség, hogy a dolgozók érdekvédelmi szervezeteivel történő tárgyaláskor az önkéntes egészségpénztárt, mint költségtakarékos anyagi juttatást (gyógyszert mindenki vesz) a munkavállalók elfogadják, ezáltal van-e arra lehetőség, hogy a béremelésre szánt bértömeg valamekkora hányadát a munkaadó is megtakarítsa oly módon, hogy a munkavállalók is jobban járnak, mint a tiszta béremeléssel.
- A munkáltatói hozzájárulás minden munkavállalóra nézve azonos összegű vagy mértékű legyen? Tehát pl. a vállalat önkéntes egészségpénztári hozzájárulásként minden dolgozót illetően egységesen 2 300 forintot vagy a bruttó bér azonos százalékát biztosítja. A kérdés a vállalat humánpolitikai döntése a rendelkezésre álló pénzügyi források függvényében.
- A pénztártag tagdíjfizetési kötelezettségét a munkáltató teljes mértékben átvállalja, esetleg csak egy részét vállalja át?
Javasoljuk, hogy a vállalat induljon a Patika Egészségpénztár minimális havi tagdíjával, ami dolgozónként havi 2 300 Ft, és ezt az összeget ne ossza meg egyéni fizetési kötelezettség/vállalati támogatásra. Sokkal kevesebb adminisztrációt igényel, ha egységes a dolgozókkal való kommunikáció, és nem havonta, fokozatosan kell a munkavállalókat beléptetnie a pénztárba.

6.3.2 Döntés valamelyik önkéntes egészségpénztár mellett

- Az egészségpénztár piaci helyzete: taglétszám, bevétel, igénybe vett szolgáltatások, munkáltatói referenciák, hány év óta működik az adott patikapénztár.
- Érdemes a pénztár alapítási körülményeire (alapítók, alapítási szándék, főbb együttműködő partnerek) rákérdezni.
- Javasoljuk az 1-2 évnél nem régebbi MNB (korábban PSZÁF) vizsgálatokról szóló határozatok feltérképezését (www.mnb.hu/felugyelet).
- Mennyire tehermentesíti és támogatja a vállalati munkaügyi és pénzügyi adminisztrációt az adott patikapénztár gyakorlata? Milyen gyorsan írják jóvá az egészségpénztár egyéni számláján az átutalt munkáltatói hozzájárulást? Van-e az egészségpénztárnak állandóan elérhető ügyfélszolgálat, ahol a tagok a problémás ügyeket intézni tudják? Honnan és milyen gyorsan szerezhetnek információt a pénztártagok az egészségpénztár újabb szolgáltatásairól? Mennyire könnyen kezelhető egy kezdő pénztártag számára az adott egészségpénztár honlapja?
- Szolgáltatások: a pénztártagok által igénybe vehető szolgáltatások sokrétűsége és megfelelés az Önkéntes Pénztártörvény rendelkezéseinek.
Az egészségpénztár kiválasztásakor az egyik legfontosabb szempont, hogy a tagok milyen széles körben tudják használni a kártyájukat. Ugyanakkor figyelni kell arra, hogy az adott szolgáltatás belefér-e a Pénztártörvény és az Adótörvény által meghatározott adómentesen finanszírozható (ún. egészségbiztosítási) szolgáltatások körébe. Amennyiben nem, akkor az érvényes rendelkezések szerint – akár az egyén, akár a munkáltató töltötte fel a patikakártyát – a pénztártagot az a Pénztártörvény szóhasználatában ún. életmódjavító, valamint a jogosulatlanul igénybe vett szolgáltatások után SZJA-fizetési kötelezettség terheli.
- Költségek: az önkéntes egészségpénztárak összehasonlításakor a működési költség mértékén túl figyelembe kell venni a szolgáltatók árkedvezményeit (a kedvezmények átlagával gyakorlatilag csökkenteni lehet a működési költséget) és az elért hozamot, amit az egyéni számlán jóváírnak és a tag pénztári szolgáltatásokra, tudja költeni (ezzel nő a fedezeti alap, a szolgáltatásokra költhető összeg). E három tényező együttes figyelembe vétele a leghatékonyabb a döntés-előkészítésben.
- Patikakártya-használat: biztosítja-e az egészségpénztár, hogy a pénztártag közeli hozzátartozója a törvényben biztosított jogával élve hozzáférjen a pénztári szolgáltatásokhoz (a Patikapénztárban társkárttyát kaphatnak a családtagok).

6.3.3 Szerződéskötés esetén a munkáltató és a pénztár együttműködése

- Mekkora adminisztratív terhet ró a vállalatra patikakártya feltöltése? Egyszerű-e a pénztárral történő adatszere, igényel-e a bérszámfejtési rendszerben programozást, és az megoldható-e?
Tekintettel arra, hogy az önkéntes pénztári hozzájárulást a dolgozók bérhez hasonló, azonnal költhető juttatásként kezelik (merthogy az is), nagyon pontosan kell működnie a pénztár mögött álló adminisztrációnak. Ez különösen igaz abban az esetben, amennyiben a dolgozók a bérüket is bankszámlára kapják.
- Van-e olyan melléklete a munkáltatói szerződésnek, amely a pénztár/munkáltatói tag kötelezettségeit egyértelműen rögzíti?

Amennyiben a pénztár kötelezettséget tud vállalni a tagdíjak jóváírására, a pénztári szolgáltatások igénybevételének körülményeire, a felmerülő problémák jelentős hányadának megoldása nem a vállalat adott szervezeti egységének, hanem a pénztárnak a feladata lesz.

- **Hogyan kommunikál az adott patikapénztár a tagokkal?**
Az önkéntes egészségpénztár szolgáltatási köre folyamatosan változik, igazodik a pénztártagok igényeihez. Emellett az önkéntes egészségpénztári számla olyan, mint egy bankszámla: folyamatosan érkezik rá pénz, folyamatosan költi is a tag, és még hozamjóváírás is történik. Tehát egy folyamatosan változó rendszer, amelyet a pénztártagok folyamatosan használnak, így meg kell kapniuk a friss információkat a befizetésekről, a költségekről, a hozamokról és az aktuális szolgáltatási palettáról.
- **Hova tud fordulni a pénztártag, ha bármilyen, a pénztári szolgáltatás igénybevétele kapcsán problémája merül fel? Van-e az egészségpénztárnak ügyfélszolgálat? (Tapasztalat: amennyiben nincs, vagy csak korlátozottan elérhető, a pénztártag minden egyes problémájával a vállalat munkaügyi részlegét fogja felkeresni.)**

7 AZ ÖNGONDOSKODÁS TELJES PALETTÁJA: A PATIKA-CSOPORT



Patika Egészségpénztár: a független Patikapénztárat 1999-ben gyógyszerészek alapították, a prémiumpénztár, az Új Pillér pedig 2006 nyarán kezdte meg működését. Jelenleg 106 ezer kártyabirtokost és családjukat, 5,9 munkáltatót szolgálunk ki, fennállásunk óta 55 milliárd forint bevételt realizáltunk, tagjaink számára 51 milliárd forint értékben nyújtottunk szolgáltatást.

Elérhetőségek: Telefon: 06-1-210-9770, Ügyfélszolgálat: 06-1-210-9790, Fax: 06-1-210-9778,
E-mail: iroda@patikapenztar.hu; webcím: www.patikapenztar.hu.

Új Pillér: Az Új Pillér Egészségpénztár szakmai háttérét a Patikapénztár biztosítja azzal a szándékkal, hogy az Új Pillér által nyújtott szolgáltatások mintegy prémium-termékként egészítsék ki a patikakártya előnyeit. Az Új Pillér esetében önkéntes piaci átlagnál magasabb havi befizetésekre (minimálisan 10 ezer Ft) jutó működési költség az önkéntes pénztári (mind nyugdíj, mind egészség) költségek átlagánál kevesebb lesz. Ez azt jelenti, hogy évi 300 ezer forint befizetésig 4,5% a működési költség, az ezt meghaladó befizetés teljes egészében a fedezeti alapon kerül jóváírásra. Az Új Pillér az önkéntes pénztári piacon elérhető legnagyobb kedvezményt biztosítja azzal, hogy a pénztártag egyéni számláján legalább két évre lekötött összeg – a megszokott mértéken túl - további 10% SZJA-kedvezményben részesül.

Elérhetőségek: Telefon: 06-1-210-9770, Ügyfélszolgálat: 06-1-210-9790, Fax: 06-1-210-9778,
E-mail: iroda@ujpiller.hu; webcím: www.ujpiller.hu.

A Patikapénztár és Új Pillér közötti különbségeket az alábbi táblázatban foglaltuk össze.

<p><i>Az összehasonlítás szempontja</i></p>		
<p>Minimális havi tagdíj</p>	<p>2 300 Ft</p>	<p>10 000 Ft</p>
<p>Pénztári alapok megoszlása</p>	<p>Havonta újra induló sávós működési költség, átlagos terhelés: 7-8% között, az év egy hónapjában drasztikusan csökkentett működési költség</p>	<p>Évi 300 ezer forintig 4,5%-os levonás, e felett nincs levonás</p>
<p>Belépési díj</p>	<p>4 ezer forint</p>	<p>4 ezer forint</p>
<p>Kártya</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kártyacsomag: főkártya ▪ Társkártya: kártyánként 2 000 forint ▪ A négyévenkénti kártyacsere a pénztártag számára díjmentes 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kártyacsomag: főkártya és 2 db társkártya ▪ A négyévenkénti kártyacsere a pénztártag számára díjmentes
<p>Adóelőny</p>		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Az a pénztártag, aki az adóoptimalizálási szempontot szem előtt tartva az eddigi nyugdíjpénztári befizetéseit az Új Pillérbe tereli (az elérhető legalacsonyabb működési költség +10% SZJA a 24 hónapos lekötésért)
<p>Referenciák</p>	<p>Az 5,9 ezer munkáltató között helyet kapnak költségvetési, állami szervek, multinacionális cégek, kis és közép vállalkozások is, tehát a Patika gazdasági élet minden területén jelen van.</p>	<p>600 munkáltató, akik a Patikapénztárral is szerződtek, igazolva azon feltevésünket, hogy a munkáltatók mindkét pénztárban munkáltatóként jelen lesznek.</p>

Tradíció Önkéntes Nyugdíjpénztár: tagjaink teljes körű kiszolgálása érdekében egy önkéntes nyugdíjpénztárt is elindítottunk Tradíció néven. A Tradíció 2006-ban alakult.

A Patika-csoport célkitűzése, hogy családi pilléreként a pénztártagok öngondoskodását segítse elő, kiszolgálva a fejlett pénzügyi kultúrával rendelkező, a mérlegelni tudó, saját és szerettei számára a legoptimálisabb helyzetet teremtő széles réteget, egyúttal persze hozzájárulva ennek létrehozásához is. A cégek számára azért kedvező ez a széles paletta, mert így kínálatunk nagyon jól beilleszthető egy már meglévő cafeteria-rendszerbe, de kiváló alkalom annak elindítására is. Közel a nyugdíjhoz áttekintve a lehetőségeket, nyilvánvalóvá válik tagjaink számára, hogy a kötelező nyugdíjrendszerből (állami és a magán-nyugdíjpénztári nyugdíj) származó járadék nagy valószínűséggel nem elegendő az aktív évek alatt megszokott életszínvonal fenntartásához – ezért kell a jövedelemből takarékoskodni. Tagjaink számára ezzel igazi választási alternatívát nyújtunk, a csoporton belül kínálunk megoldást a nyugdíjpénztárba való belépési lehetőséggel.

Az önkéntes nyugdíjpénztárak összehasonlítása és a vagyonnövekedési mutatók megtalálhatók www.mnb.hu/felugyelet oldalon.

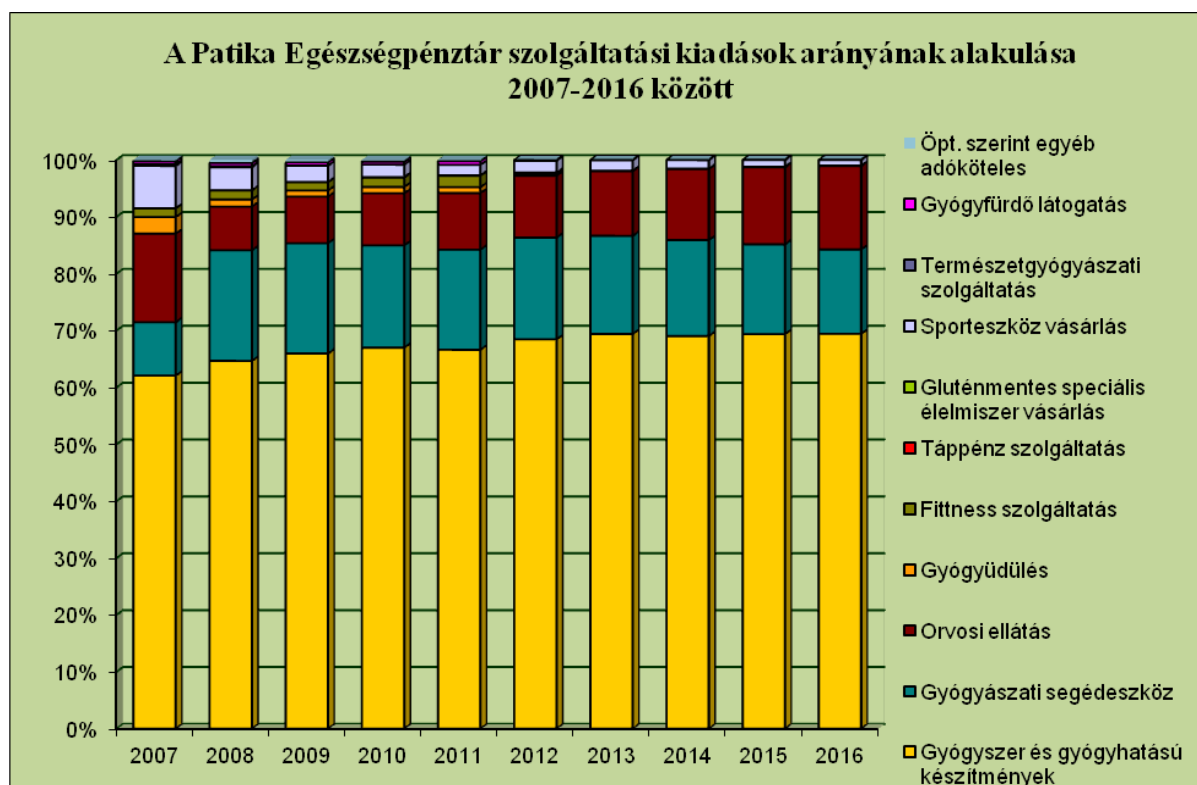
Elérhetőségek: Telefon: 06-1-210-9770, Ügyfélszolgálat: 06-1-210-9790, Fax: 06-1-210-9778,
E-mail: iroda@tradiciopenztar.hu; webcím: www.tradiciopenztar.hu.

8 EDDIGI EREDMÉNYEINK ÉS JÖVŐBENI TERVEINK

Büszkék vagyunk arra a tényre, hogy fennállásunk óta 55 milliárd forint bevételt realizáltunk és tagjaink részére 51 milliárd forint értékben nyújtottunk szolgáltatást. Jelenleg a több mint 5,9 ezer munkáltatóhoz tartozó százezer patikakártya-használó magán egészségügyi kiadásait finanszírozzuk nap mint nap.

2016-ban 4,5 milliárd forint tagdíj jellegű bevételt realizáltunk. A bevételek között a legnagyobb tételt a munkáltatói hozzájárulás jelentette, azonban kedvező tendenciának tartjuk, hogy a pénztár bevételei között egyre nagyobb az egyéni befizetés aránya.

A Patikapénztár 2016-ban tagjai számára 4,4 milliárd forint értékben finanszírozott szolgáltatást. A következő ábrán bemutatjuk a Patika Egészségpénztár szolgáltatási kiadásainak alakulását az elmúlt 10 évben, mely alapján mindenki számára világossá válik, miért érdemes csatlakozni hozzánk.



A Patikapénztár által az elmúlt években finanszírozott szolgáltatásait áttekintve az a legszembetűnőbb, hogy az elmúlt négy évben magas szinten stabilizálódott a kizárólag gyógyító célokat szolgáló adómentes egészségbiztosítási szolgáltatások aránya, vagyis sajnálatos módon nem tudtak teret nyerni az egészségpénztárak valódi célját jelentő egészségmegőrzést szolgáló életmódjavító szolgáltatások.

Az elmúlt években – ha csekély mértékben is – folyamatosan csökkentek a gyógyszerkiadások és nőttek az orvosi ellátásra fordított költségek. A 2016-os adatok jól mutatják, hogy a Patikapénztár tagjai gyógyszerre és gyógyhatású készítményekre költenek ugyan a legtöbbet az egészségpénztári megtakarításukból, a dobogó második fokán azonban holtversenyben a gyógyászati segédeszköz vásárlás, valamint az orvosi ellátás igénybevétele áll. Nagy örömünkre szolgál, hogy egyre többen látják: a magán-egészségügyi kiadások optimalizálásának kiváló eszköze az adókedvezményrel is támogatott egészségpénztári megtakarítás, amely a mindennapi gyógyszerkiadásoktól kezdve az előre jól tervezhető nagyobb összegű orvosi ellátások fedezéséig számtalan helyzetben költhető.

Elégedettek lehetünk a Patikapénztár elért eredményeivel: stabil, független pénztárként évek óta meghatározó szerepet játszunk a szektor életében, újításainkkal pedig példát mutatunk mindenkinek, akinek fontosak a pénzügyei.

Jövőbeni terveink között szerepel, hogy működésünk következő évtizedében is stabilan az első öt piaci szereplő között tartsanak bennünket nyilván. Független szereplőként feladatunk, hogy minden körülmények között – bármilyen érdeket háttérbe szorítva - gondoskodjunk tagjaink egészségének és pénzének biztonságáról. Verhetetlenek kívánunk lenni a tagok számára nyújtott minőségi szolgáltatásokban, ami a patikakártya egyre kényelmesebb használatát és egyre jobb minőségű egészségügyi szolgáltatásokat jelent. A Prevenziós Alappal teszünk azért, hogy tagjaink és családtagjaik ingyenes szűrővizsgálatát országos lefedettséggel folyamatosan biztosítsuk.

9 MELLÉKLETEK

9.1 A patikakártyára vonatkozó adójogszabályok

AZ EGYÉNI BEFIZETÉST ÉRINTŐ JOGSZABÁLYOK	<p>SZJA tv. 28. § (1) Egyéb jövedelem minden olyan bevétel, amelynek adókötelezettségére e törvény eltérő rendelkezést nem tartalmaz, azzal, hogy - a költségelszámolásra vonatkozó rendelkezéseket is figyelembe véve - a bevételnek nem része a megszerzése érdekében a magánszemély által viselt szabályszerűen igazolt kiadás. Egyéb jövedelem különösen</p> <p><i>d)</i> az önkéntes kölcsönös nyugdíjpénztár által a tag részére teljesített, e törvény szerint adómentesnek nem minősülő nyugdíjszolgáltatás,</p> <p>e) a d) pontban nem említett önkéntes kölcsönös biztosítópénztár által nyújtott szolgáltatás (kifizetés, juttatás), kivéve, ha az törvényben meghatározott szolgáltatási körében és feltételekkel jogszerűen nyújtott, e törvény szerint adómentes szolgáltatás,</p> <p><i>f)</i> az önkéntes kölcsönös biztosítópénztár által a magánszemély tag egyéni számláján jóváírt, igazolt összeg, kivéve</p> <p><i>fa)</i> a magánszemély saját befizetését,</p> <p><i>fb)</i> azt a jóváírást, amelynek forrásául szolgáló összeget más jövedelemként kell figyelembe venni, vagy a jövedelem megállapításánál bevételként nem kell figyelembe venni,</p> <p><i>fc)</i> a fedezeti alpból történő befektetések hozamát,</p> <p><i>fd)</i> az értékelési különbözetet.</p> <p>SZJA tv. 7§ (1) A jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni a következő bevételeket:</p> <p><i>a)</i> azt a bevételt, amely e törvény <i>1. számú melléklete</i> szerint adómentes vagy más törvény rendelkezése alapján személyi jövedelemadó kötelezettség nem terheli;</p> <p><i>e)</i> a visszatérített adót, adóelőleget, feltéve, hogy azt korábban költségként nem érvényesítették, továbbá a magánszemély jogszerűen tett önkéntes kölcsönös pénztári nyilatkozata alapján kiutalt, illetőleg az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár által a magánszemély egyéni számláján jóváírt kiutalt összeget; a magánszemély nyugdíj-előtakarékosági nyilatkozata alapján kiutalt, a nyugdíj-előtakarékosági számláján jóváírt összeget, továbbá a magánszemély nyugdíjbiztosítási nyilatkozata alapján kiutalt, a biztosító által a magánszemély nyugdíjbiztosítási szerződésén jóváírt vagy e törvény rendelkezése szerint a magánszemélynek kiutalt összeget;</p> <p><i>j)</i> azt az összeget, amelyet</p> <p><i>ja)</i> a magánnyugdíjpénztár, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár a tagja, vagy a kedvezményezett rendelkezése alapján a pénztár működését szabályozó törvény rendelkezései szerint más ilyen pénztár vagy a Nyugdíjbiztosítási Alap részére utal át;</p> <p><i>jb)</i> az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár a kedvezményezett rendelkezése alapján annak egyéni számlája javára vagy kedvezményezett hiányában a pénztár tagjainak egyéni számlái javára jóváír;</p> <p>Az igénybe vett adóköteles szolgáltatások után nem kell fizetni százalékos mértékű Egészségügyi hozzájárulást az EHO tv. 5 § (1) bekezdés e.) pont alapján.</p> <p>A pénztári befizetések kedvezményei a magánszemélynél:</p> <p>SZJA 44/A. § (1) Az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár magánszemély tagja az adóbevallásában tett nyilatkozat, munkáltatói adómegállapítás esetén a munkáltatónak átadott nyilatkozat alapján rendelkezhet az összevont adóalapja adójának az adókedvezmények levonása után fennmaradó részéből a következők szerint meghatározott összegek átutalásáról (a továbbiakban: önkéntes kölcsönös pénztári nyilatkozat):</p> <p><i>a)</i> az önkéntes kölcsönös pénztár(ak)ba az adóévben az általa a tagi jogviszonyára tekintettel befizetett összeg, valamint az egyéni számláján jóváírt, e törvény szerint az adóévben megszerzett egyéb jövedelmének minősülő összeg együttes értékének 20 százaléka,</p> <p><i>b)</i> az önkéntes kölcsönös egészségpénztár, önszegélyező pénztár, egészség- és önszegélyező pénztár tagjaként - az a) pontban foglaltaktól függetlenül -</p> <p><i>ba)</i> az egyéni számláján fennálló számlaköveteléséből a rendelkezése alapján elkülönített és az adóévben a lekötéstől számítva legalább 24 hónapra lekötött - az adóév utolsó napján lekötött számlakövetésként kimutatott - összeg 10 százaléka a lekötés adóévben,</p> <p><i>bb)</i> az egyéni számláján fennálló számlaköveteléséből megbízása alapján a külön törvényben meghatározott prevenció szolgáltatás ellenértékéeként az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár által az adóévben kifizetett összeg 10 százaléka,</p> <p>de legfeljebb az adóévben - az a)-b) pontok vonatkozásában együttesen - 150 ezer forint.</p>
MUNKÁLTATÓI BEFIZETÉST ÉRINTŐ JOGSZABÁLYOK	<p>Az SZJA tv. 70. § (3a) pontja szerint egyes meghatározott juttatásnak minősül az önkéntes kölcsönös biztosító pénztárakról szóló törvény előírásai szerint célzott szolgáltatásra befizetett összeg, mely egyes meghatározott juttatás a Társasági adóról szóló törvény 3. sz. melléklet B/3 pontja szerint a munkáltatónál költségnek, ráfordításnak minősül.</p> <p>SZJA tv. 7§ (1) A jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni a következő bevételeket:</p> <p><i>a)</i> azt a bevételt, amely e törvény <i>1. számú melléklete</i> szerint adómentes vagy más törvény rendelkezése alapján személyi jövedelemadó kötelezettség nem terheli;</p> <p><i>e)</i> a visszatérített adót, adóelőleget, feltéve, hogy azt korábban költségként nem érvényesítették, továbbá a magánszemély jogszerűen tett önkéntes kölcsönös pénztári nyilatkozata alapján kiutalt, illetve az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár által a magánszemély egyéni számláján jóváírt kiutalt összeget; a magánszemély nyugdíj-előtakarékosági nyilatkozata alapján kiutalt, a nyugdíj-előtakarékosági számláján jóváírt összeget, továbbá a magánszemély nyugdíjbiztosítási nyilatkozata alapján kiutalt, a biztosító által a magánszemély nyugdíjbiztosítási szerződésén jóváírt vagy e törvény rendelkezése szerint a magánszemélynek kiutalt összeget;</p> <p><i>j)</i> azt az összeget, amelyet</p> <p><i>ja)</i> a magánnyugdíjpénztár, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár a tagja, vagy a kedvezményezett rendelkezése alapján a pénztár működését szabályozó törvény rendelkezései szerint más ilyen pénztár vagy a Nyugdíjbiztosítási Alap részére utal át;</p> <p><i>jb)</i> az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár a kedvezményezett rendelkezése alapján annak egyéni számlája javára vagy kedvezményezett hiányában a pénztár tagjainak egyéni számlái javára jóváír;</p> <p>SZJA tv. 69. § (1) Béren kívüli juttatásnak nem minősülő egyes meghatározott juttatások [70. §], valamint a béren kívüli juttatások [71. §] után az adó a kifizetőt terheli.</p> <p>(2) Az (1) bekezdés hatálya alá tartozó juttatás esetében jövedelemnek minősül a juttatás értéke, ingyenesen vagy kedvezményesen juttatott termék, szolgáltatás esetén annak szokásos piaci értéke, vagy abból az a rész, amelyet a magánszemély nem köteles megfizetni. A kifizetőt terhelő adó alapja az előzőek szerinti jövedelem 1,18-szorosa.</p> <p>EHO tv. (A százalékos mértékű egészségügyi hozzájárulás) 3. § (1) A kifizető, - kifizető hiányában, vagy ha a kifizető az adó (adóelőleg) alapját képező jövedelem után adót (adóelőleget) nem köteles megállapítani - a jövedelmet szerző magánszemély 22 százalékos mértékű egészségügyi hozzájárulást fizet az adóévben kifizetett, juttatott, az Sza tv. szerinti</p> <p><i>ba)</i> a béren kívüli juttatásnak nem minősülő egyes meghatározott juttatások [Sza tv. 70. §] adóalapként meghatározott összege.</p> <p>2017. január 1-jétől a minimálbér: 127 500 Ft</p>
ADOMÁNYOZÓI BEFIZETÉST ÉRINTŐ JOGSZABÁLYOK	<p>Az 1993. évi XCVI. tv. 17. § (1) A pénztár támogatójának minősül az a természetes vagy jogi személy - kivéve az adóhatóságot a pénztári befizetések kedvezményének átutalása tekintetében -, aki (amely) eseti vagy rendszeres pénzbeli vagy nem pénzbeli szolgáltatást teljesít (a továbbiakban: adomány) a pénztár javára ellenszolgáltatás kikötése nélkül.</p> <p>(2) A támogató jogosult meghatározni, hogy az adományt illetve a 12/A. § szerint célzott szolgáltatásra fizetett összeget a pénztár milyen célra és milyen módon használhatja fel, de a támogatás csak a pénztártagság egészének, az 50. § (1) bekezdésében meghatározott szolgáltatási tartalék javára vagy az alapszabályban meghatározott tagsági körnek nyújtható.</p> <p>Az adományból a pénztártag egyéni számláján jóváírt összeg az SZJA Tv. 28. § (1) bekezdése f.) szerint a pénztártag egyéb jövedelmének minősül.</p> <p>A magánszemélynél az adomány jóváírt összege után SZJA és EHO fizetési kötelezettsége keletkezik (SZJA Tv. 29. §), de vonatkozik rá a pénztári befizetések kedvezménye is. (Az SZJA tv. 44/A § (1) b.) szerint.)</p>

9.2 Patikapénztár hivatalos információk, elérhetőségünk

Patika Önkéntes Kölsönös Kiegészítő Egészség- és Önszegélyező Pénztár

székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 18.

levelezési cím: 1022 Budapest, Pf. 861

az igazgatótanács elnöke: Marchhart Dénes

bírósági végzés száma: 11.Pk.61121/1999/2

adószám: 18238949-1-41

PSZÁF engedély száma: E343/99

bankszámlaszám: CIB 10700024-02400406-51100005

Telefon:	06-1-210-9770
Ügyfélszolgálat:	06-1-210-9790
Fax:	06-1-210-9778
E-mail:	iroda@patikapenztar.hu
Munkáltatói kapcsolattartás:	munkaltato@patikapenztar.hu
Szolgáltatói kapcsolattartás:	szolgaltato@patikapenztar.hu